



## Projektgebundene Beiträge

### Inhaltlicher Bericht „Einzelprojekt“

**Einzureichen in elektronischer Form (mit Unterschrift der Projektleiter/in) an den/die Programmkoordinator/in swissuniversities**

|  |   |
|--|---|
| <b>Berichtsperiode</b>                           | 01.01.2019–31.12.2019   |
| <b>Gesamtprogramm</b>                            | <b>P-8 «Stärkung von Digital Skills in der Lehre»</b>   |
| <b>Projektname</b>                               | <b>Systematische Einführung von E-Assessment an der BFH</b>   |
| <b>Projektleiter/in<br/>Titel, Vorname, Name</b> | <b>Prof. Wiebke Twisselmann<br/>Prof. Dr. Michael Röthlin &amp; Luca Bösch<br/>(Operative Projektleitung)</b> |
| <b>Hochschule / Institution</b>                  | Berner Fachhochschule BFH   |
| <b>Adresse</b>                                   | Falkenplatz 24, 3012 Bern   |
| <b>Telefon</b>                                   | 031 848 30 81   |
| <b>E-Mail</b>                                    | wiebke.twisselmann@bfh.ch<br>michael.roethlin@bfh.ch & luca.boesch@bfh.ch                                     |

Datum 24.02.2020

Unterschrift Projektleiter/in:

.....

## A) Inhalt

### 1. a Jahresziele / Milestones

übertroffen       erfüllt       teilweise erfüllt       nicht erfüllt

Legen Sie anhand der Projektziele kurz Rechenschaft über die Aktivitäten und die Zielerreichung im vergangenen Jahr ab: welche Jahresziele/Milestones wurden erreicht? Welche konnten nicht erfüllt werden? Wo steht das Teilprojekt im Verhältnis zur ursprünglichen Projektplanung?

E-Assessment-Konzept:

a) Erhebung Status Quo: flächendeckend erfolgt (Schlussbericht noch ausstehend); b) Überblick Prüfungsszenarien samt Anforderungen liegt vollständig vor; c) Aufnahme didaktischer Qualitätskriterien teilweise abgeschlossen; d) Anschaffung Lernstick und Moodle-Integration von Safe Exam Browser für Verbesserung Prüfungssicherheit erfolgt; e) Konzept für Schulungs- und Weiterbildungsangebot in Vorbereitung (basiert auf Material gem. Punkt d); f) Supportkonzept noch nicht geklärt.

Drei bis vier zusätzliche, durch das Projektteam begleitete Piloten für neue Anwendungsfälle elektronischer Prüfungen laufen bzw. starten im FS 2020. Checklisten werden mit Piloten erarbeitet und fließen in Kommunikation resp. Schulung ein.

Weiterbildungsformate für Einsteiger/innen und Fortgeschrittene im Bereich E-Assessment sind aufgelegt; geplant sind Moodle-Mini-Workshops.

Bei der Entwicklung von Austauschformaten besteht Verzögerung. Bisher finden Interventionen/Inputs zu E-Assessment in bestehenden Austauschformaten statt: Abteilungskonferenzen (für Dozierende und Studiengangleitungen), Austauschtreffen zu E-Assessment in der Weiterbildung, etc.

### 1. b Gibt es Veränderungen? Wenn ja, bitte begründen Sie kurz.

Ja       Nein

Teilweise verzögert unterwegs bei E-Assessment-Konzept sowie bei den Austauschformaten, was aber dem verzögerten Projektstart entspricht.

### 2. Gibt es spezifische Herausforderungen oder Massnahmen für das Folgejahr? Wenn ja welche, bitte erläutern Sie kurz.

Ja       Nein

### 3. Allgemeine Bemerkungen:

Zu berücksichtigende Herausforderung bezüglich der Zielgruppe Lehrpersonen: Sie sind nur in bestimmten Zeitfenstern 'erreichbar' resp. für konkrete Umsetzungsprojekte im Bereich E-Assessment verfügbar, z. B. nur jedes zweite Semester. Zudem erstreckt sich die Entwicklung von Lehr- und Prüfungsmaterialien in der Regel über mehrere Jahre.

**B) Finanzen**

4. Wurden die Bundesgelder gemäss Projektantrag / Projektplanung verwendet?  
Falls nicht, bitte begründen Sie kurz.

Ja  Nein

Aber nicht vollständig.

5. Wurden mindestens 80% der Bundesgelder ausgeschöpft? Falls nicht, bitte begründen Sie kurz.

Ja  Nein

Wegen verzögertem Projektstart.

6. a Wurde der Anteil Eigenleistungen von 50% erreicht? Falls nicht, bitte begründen Sie kurz.

Ja  Nein

6. b Wurde mindestens die Hälfte der Eigenleistungen als Geldleistungen (Real Money) erbracht?  
Falls nicht, bitte begründen Sie kurz.

Ja  Nein

7. Gibt es Anpassungen des Budgets für das Folgejahr? Wenn ja, bitte kurz begründen und eine aktualisierte Finanzplanung dem Reporting beilegen.

Ja  Nein

Die Finanzplanung für die weitere Projektlaufzeit bleibt in der Struktur erhalten, dehnt sich jedoch mit Projektverlängerung bis Ende Juni 2021 aus.

8. Allgemeine Bemerkungen: